



לשכת מנכ"ל

יום שישי, ז' באייר תש"פ
01.05.2020

לכבוד מנהלי ומנהלות רשת מעיין החינוך התורני,
שלום רב!

הנדון: מתווה חזרה לשגרה

מכובדיי,

ב"ה אנו רואים את יד ההשגחה הגדולה על יושבי ארץ ישראל אני שמח לבשר כי הצוותים המקצועיים ברשת עומלים לילות וימים להיערך לקראת חזרה מדורגת של המערכת לשגרה.

קיום שגרת לימודים במוסדותינו חשובה עד למאוד שכן מלבד הדאגה לחינוך הטהור, ערך הבל פיות של בית רבן אינו ניתן למשקל וכל העת ציפינו למתי נוכל לשוב ולהרביץ תורה בתלמידים.

בתקופה שבכותלי בתי הספר לא התקיימו לימודים, צוותי ההוראה של הרשת לא התנתקו לרגע ועשו מאמץ כביר כדי להיות קרובים לתלמידים ומעורבים בשגרת חייהם, היו בקשר עם ההורים והפעילו אמצעי למידה מרחוק. הכינו את תלמידנו היקרים לחג הפסח, ודאגו לעניין את התלמידים במגוון רחב של פעילויות לימודיות.

סדר היום במוסד יסייע לתלמידים להציב תשתית למסגרת קבועה ורציפה שיש בכוחה לתת ביטחון ולהגביר תחושת מוגנות, שליטה ומסוגלות.

עם זאת, נדרשת מכולנו, ההנהלה והצוות הנפלא, גמישות חשיבתית והתנהגותית, לגלות סובלנות יתרה ולהשרות רוגע, ובהסתכלות מעט אחרת גם על מושגים פשוטים מוכרים ושגורים כגון: כיתה, הפסקה, משחק בחצר, שיעור וכד' זהו אתגר חשוב לכולנו ובכוחות משותפים אנו נעמוד בו.

כעת, לאחר התייעצות עם מרנן ורבנן גדולי הדור שליט"א שהורו לדאוג לפני הכל לבטיחותם של תלמידינו וצוותי ההוראה עוד לפני חזרתם ללימודים, ולאור החלטת הממשלה שהתקבלה לאחר פעילותו הרבה של יו"ר התנועה הרב אריה זרעי שליט"א, הוחלט להחזיר את התלמידים/ות ע"פ הטבלה מטה.

כמו"כ מצורפים ההנחיות וההוראות המותאמות למוסדות החינוך של הרשת ויש לפעול בהתאמה לנאמר.

לשכת מנכ"ל

טל: 02-6587720/50/01 פקס: 02-6524460

מייל: lishka@m-m.org.il

רשת מעיין החינוך התורני "בני יוסף"

רח' כנפי נשרים 7 גבעת שאול, ירושלים

ת.ד. 34310 טל: 02-6587777 פקס: 02-6587780



לשכת מנכ"ל

הוראות לקיום לימודים בין כותלי המוסד:

סוג מוסד	כיתות נפתחות	שעות למידה	תאריך פתיחה	הערות
בנים	ז'-ח'	5 שעות ביום	יום שני י' אייר	
בנות	ו'-ז'-ח'	5 שעות ביום	יום שלישי י"א באייר	
קירוב (מוסדות הנחשבים כקירוב יקבלו הודעה אישית המאשרת זאת)	א'-ב'-ג'	5 שעות ביום	יום ראשון ט' באייר	מנהלת המבקש לפעול לפי המתווה החרדי (קרי ז'-ח'), יפנה לסמנכ"ל הפדגוגי לקבל אישור בעניין.
חנ"מ	כלל התלמידים	מלא	יום ראשון ט' באייר	בכפוף לכמות הכיתות שתספיק לקליטה לפי 15 תל' בכתה בכללי שמירת המרחק

שאר הכיתות ימשיכו ללמוד בלמידה מרחוק ע"פ החוזרים שנשלחו אליכם בעבר.

כל צוות המורים, בהתאם להיקף משרתם, יגיע לעבודה בביה"ס ויעסוק בהוראה בשכבות הלומדות בביה"ס ואו בהכנת והפעלת הלמידה מרחוק בשכבות שאינן מגיעות לביה"ס.

פתיחת הת"תים ובתי הספר תיעשה אך ורק לאחר ניקיון והכנתו מבחינה הגנית לקבלת התלמידים ע"פ המתווה מטה וכללי משרד הבריאות. המוסדות יפתחו בתאריכים שרשמו בטבלה מעלה רק לאחר סיום התארגנות מלאה לקליטת התלמידים.

על כל מנהל מוסד לעדכן את המפקח/ת על שלבי התארגנות ופתיחת המוסד

דגשים לעבודת מנהל ביה"ס בשגרת הפעילות בימי קורונה:

מודל ההפעלה:

1. התלמידים יחולקו לקבוצות הטרוגניות.
2. בכל קבוצה ילמדו לא יותר מ- 15 תלמידים.
3. ניתן להרכיב את הקבוצות ברמה הכיתתית, שכבתית ובאופן רב גילי.

לשכת מנכ"ל

טל: 02-6587720/50/01 פקס: 02-6524460

מייל: lishka@m-m.org.il

רשת מעיין החינוך התורני "בני יוסף"

רח' כנפי נשרים 7 גבעת שאול, ירושלים

ת.ד. 34310 טל: 02-6587777 פקס: 02-6587780



לשכת מנכ"ל

4. לכל כיתת אם ישובץ מחנך/ת ככל שניתן, ומורה נוסף. במידה והחלוקה תעשה באופן כיתתי, רצוי שמחנך/ת הכיתה יחלק את זמנו בין הקבוצות כמחנך/ת הכיתה.
5. חדר הכיתה יאורגן כך שכל תלמיד יישב בשולחן נפרד, תוך הקפדה על מרחק של שני מטרים אחד מהשני לאורך כל היום, ככל שניתן.
6. כל קבוצה תלמד בכיתה/מרחב לימודי קבוע. מרחבי הלמידה יאורגנו בהתאם להנחיות. (למעט שיעורי חנ"ג שיתקיימו במרחב פתוח או באולם ספורט)
7. במסגרת שיקולי הדעת בחלוקת התלמידים לקבוצות בכיתות א'-ב, מומלץ לקחת בחשבון את תלמידי הצהרון ולשבץ אותם מראש, ככל שניתן, בקבוצה אחת.
8. בנוסף, מומלץ לשבץ במערכת השעות מורים, סייעות ופרא רפואי בשיבוץ בקבוצה קבועה ככל האפשר.

בריאות הנוכחים בבית הספר

הכנה ותחזוקת הניקיון של המוסד החינוכי:

1. מנהל בית הספר ידאג להכין את המבנה ותשתיות המוסד החינוכי לחזרת התלמידים ללימודים. פעילות זו תכלול את ניקוי הכיתות, השירותים, המסדרונות, המעקות, הידיות וכל מתקן או אביזר שהתלמידים נוהגים לגעת בהם בשגרת הפעילות הלימודית. סידור השולחנות בכיתות יבוצע באופן המקנה את המרחק הפיסי, הנדרש בין התלמידים, כאשר ליד כל שולחן יישב תלמיד אחד בלבד.
2. במרחבי המוסד החינוכי יונחו פחי אשפה במידה מספקת.
3. בחדרי השירותים יוצבו מתקני סבונים/בקבוקי סבון נוזלי ונייר ניגוב.
4. במרחבי המוסד החינוכי יוצבו, במקומות בולטים, שלטי הסבר הכוללים, בין השאר, תרשימים המנחים את כיצד לשטוף ידיים חבישת מסכות ועוד.
5. תחזוקת ניקיון שוטפת – מנהל בית הספר יפקח על עבודת אב הבית ועובדי הניקיון יסייע ויתמקד מבין שאר תפקידיו באיסוף לכלוך, בשמירה על הניקיון בחצרות ובמגרשים, ביצוע בדיקות, פעמיים ביום לפחות, של ניקיון השירותים, מצב הסבון והמטליות.

עדכון ושיתוף ההורים:

1. מנהל המוסד החינוכי ישלח לתלמידים ולהוריהם אגרת הנחיות קורונה, אשר תרכז רשימת הנחיות והסברים, מפורטים וברורים. מוצע גם לשקול מתן תדריך טלפוני. מצ"ב איגרת להורים.

לשכת מנכ"ל

טל: 02-6587720/50/01 פקס: 02-6524460

מייל: lishka@m-m.org.il

רשת מעיין החינוך התורני "בני יוסף"

רח' כנפי נשרים 7 גבעת שאול, ירושלים

ת.ד. 34310 טל: 02-6587777 פקס: 02-6587780



לשכת מנכ"ל

2. שיתוף ההורים בהיערכות ובהסברה לילדים. מוצע למנהלים באמצעות צוות ההוראה לקיים להורים, כולם יחד או בקבוצות, תדריך באמצעות הטלפון, לפרט ולהסביר על אופן ההתנהלות החדשה מומלץ שהתלמידים יקפידו על כללי שמירת מרחק פיסי ועל כללי היגיינה ועל התנהגות מונעת בטוחה בהתאם להנחיות משרד הבריאות בזמנם הפנוי ובפעילויות אחר הצהריים.
3. הצהרת בריאות - תלמידים לא יורשו להיכנס למוסד החינוכי ללא הצהרת הבריאות, בחתימת ההורים, לגבי כל אחד מהם (ראה נספח הצהרת בריאות).
4. דיווחי ההורים – ההורים מתבקשים לדווח, בהקדם האפשרי, אם מחמת אי עמידה בתנאי הבריאות או כל סיבה אחרת, קיימת מניעה להגעה של ילדיהם לבית הספר.
5. מנהל ביה"ס יהיה ער לצרכי הקהילה הבית ספרית בתקשורת עקבית עם ההורים.
6. מנהל ביה"ס ינחה את מחנכי הכיתות, ליצור קשר עם התלמידים וההורים לקראת החזרה לשגרה.
7. המנהל ינחה את המחנכים לקיים קשר רציף עם התלמידים שאינם מגיעים לבית ספר ועם הוריהם.

כללי היגיינה אישית:

1. על התלמידים והצוות להקפיד על שטיפת ידיים, לעיתים תכופות במהלך יום הלימודים, תוך הקפדה יתרה לאחר שימוש בשירותים, ולפני החזרה למרחב הציבורי.
2. על התלמידים לאכול רק בכיתת הלימוד הקבועה, כל אחד ליד שולחנו, תוך הנחת מפית על השולחן. ככל שאין מדובר במפית חד פעמית הנזרקת בתום הארוחה, אלא במפית רב פעמית יש להקפיד ולכבס את המפית מידי יום/להביא מפית נקיה מידי יום.
3. בסיום הארוחה, על כל תלמיד לנקות את שולחנו (במידת האפשר).
4. יש לזרוק את שאריות המזון בפחי האשפה. אין להסתובב עם אוכל מחוץ לכיתת הלימוד.
5. בתום הארוחה יש לרחוץ ידיים במים וסבון.
6. אין להעביר ציוד אישי או אחר מתלמיד אחד לשני.
7. בכיתות השכבה הנמוכה: על המורה להגדיר מראש ערכות למידה/המחשה/משחקים אשר מותאמות בנפרד לכל קבוצה. השימוש במשחקים יהיה לקבוצה המוגדרת בלבד.
8. על התלמידים לדאוג לניקיון כללי באזור הישיבה והשולחן האישי.
9. בחזרה מהפסקה, על התלמידים להקפיד על שטיפת ידיים, טרם הכניסה לכיתה.

לשכת מנכ"ל

טל: 02-6587720/50/01 פקס: 02-6524460

מייל: lishka@m-m.org.il

רשת מעיין החינוך התורני "בני יוסף"

רח' כנפי נשרים 7 גבעת שאול, ירושלים

ת.ד. 34310 טל: 02-6587777 פקס: 02-6587780



לשכת מנכ"ל

עטית מסיכת פה ואף:

1. מרחב ציבורי - ככלל, שימוש במסכות הינו חובה מגיל 7 ומעלה.
2. תלמידים, עובדי הוראה ואנשי מנהלה מתבקשים להגיע למוסד עם מסיכת פה ואף.
3. במתחם בית הספר:
 - בכיתה בזמן השיעור – אין צורך במסכה לרבות המורה. מחוץ לכיתה ובזמן ההפסקה – יש צורך במסכה החל מגיל 7 ומעלה.

הוראות עטית מסיכה לא חלות על:

- ילדים מתחת לגיל 7
- אנשים בעלי מוגבלות נפשית, שכלית או רפואית המתקשים באופן משמעותי בשימוש במסכה.
- השהים בכלי רכב, במבנה או בחדר ללא אדם נוסף
- שני עובדים בקביעות בחדר אחד במקום העבודה ובלבד שיישמרו על מרחק 2 מטר בין אחד לשני.

כללי התנהגות בתחבורה:

1. הגעה בתחבורה פרטית וציבורית בהתאם להנחיות המתעדכנות מעת לעת באתר משרד הבריאות - סעיף תחבורה ציבורית ופרטית.
2. הסעות תלמידים בהתאם להנחיות משרד החינוך המתעדכנות מעת לעת בפורטל משרד החינוך - דגשים והנחיות להסעות תלמידים בתקופת הקורונה.

כללי כניסה למוסד החינוכי:

1. בכל ביי"ס יפעלו כל שערי הכניסה. השערים יהיו מפוקחים באופן רציף בהתאם להנחיות האבטחה תוך הנחיית התלמידים להזדהות בכניסתם.
2. בכל שער כניסה למוסד החינוכי יוצב איש צוות, מורה תורן - במסגרת תורנות יומית שתקבע ע"י המנהל ועיקרי תפקידו:
 - א. לקיים בקרה באופן בו בכל עת לא תיווצר התגודדות בפתחי הכניסה ויישמר מרחק של 2 מטר בין תלמיד ותלמיד ועובדי הוראה.
 - ב. לכוון ולהנחות את התלמידים לכיתות שנקבעו להם במסגרת מתווה הפעילות החינוכית.
3. דגשים להצהרת בריאות:
 - תלמידים, מנהלים, מורים ואנשי צוות לא יורשו להיכנס למוסד החינוכי ללא הצהרת הבריאות חתומה. (ראה נספח הצהרת בריאות לתלמיד ולעובד במוסד החינוכי).

לשכת מנכ"ל

טל: 02-6587720/50/01 פקס: 02-6524460

מייל: lishka@m-m.org.il

רשת מעיין החינוך התורני "בני יוסף"

רח' כנפי נשרים 7 גבעת שאול, ירושלים

ת.ד. 34310 טל: 02-6587777 פקס: 02-6587780



לשכת מנכ"ל

4. לוודא כי התלמידים ישטפו ידיים מיד בהיכנסם למוסד החינוכי ולהנחותם לגשת ישירות לכיתה שנקבעה להם מראש בכדי למנוע התגודדות התלמידים במסדרונות וכד'.

כללי התנהגות בשגרת לימודים:

1. כל קבוצת תלמידים תלמד בכיתה קבועה. לכל תלמיד יוקצה שולחן נפרד.
2. הפעילות בתקופת הקורונה תתקיים בקבוצות תלמידים קבועות כדי ליישם את כללי שמירת המרחק הפיסי המתחייב לרבות היציאה להפסקות.
3. אין לצאת למסדרונות, אלא לשם הפסקה, עפ"י תכנית הלימודים שנקבעה. כל קבוצה תצא להפסקה בזמן שונה. יש לוודא, כי תכנון מספר התלמידים בקבוצה מאפשר לקיים בהפסקה את כללי שמירת המרחק הפיסי.
4. בזמני ההפסקות התלמידים יעזבו את הכיתות ויצאו להתאוורר בחצרות, שם יהיו נוכחים מורים תורנים, כמו גם במסדרונות - חשוב לוודא, כי לא תהיה התגודדות של תלמידים יחד.
הערה: הישארות תלמידים בכיתה, אם נדרש, תותנה בהישארותו של מורה תורן בכיתה.
5. בזמן ההפסקה אין לאפשר משחקי כדור במגרשים.
6. בסיום יום הלימודים, על התלמידים לעזוב את שטח בית הספר חזרה לביתם, אלא אם יש סיבה המצדיקה את ההישארות ובלבד שכללי שמירת מרחק פיסי יישמרו.

כללי היגיינה כיתתית:

1. מינוי תורני ניקיון כיתה מטעמי חינוך ותרבות לניקיון והיגיינה. (מומלץ שכל התלמידים בכיתה ייקחו חלק בתורנות)
2. לדאוג לניקיון משטחי השולחנות והכיסאות, לניקיון מעקות וידיות של הדלת והחלונות.
3. על התלמידים להימנע ממגע פיזי בינם לבין עצמם ולבין אנשי הצוות.
4. חל איסור להעביר ציוד לימודי, כלי כתיבה, מזון או שתיה מתלמיד אחד לחברו.
5. יש לאוורר ככל האפשר את הכיתה ולהשאיר את החלונות פתוחים.

נהלים כלליים:

1. בשבוע הראשון לחזרה ללימודים, בכל יום בפתחת השיעור הראשון, על צוות החינוכי להסביר, בנוגע לאופן ההתנהלות בתקופת הקורונה. לאחר שבוע ימים, ובהמשך הזמן, יחליט המנהל אם לתת תדריך זה בתחילת השבוע בלבד.

לשכת מנכ"ל

טל: 02-6587720/50/01 פקס: 02-6524460

מייל: lishka@m-m.org.il

רשת מעיין החינוך התורני "בני יוסף"

רח' כנפי נשרים 7 גבעת שאול, ירושלים

ת.ד. 34310 טל: 02-6587777 פקס: 02-6587780



לשכת מנכ"ל

2. בפתירת כל יום, המורה יקריא שמות ויעדכן את מנהל/ת על היעדרויות והסיבות לכך ככל שהן ידועות.
3. מנהל המוסד יגדיר מערכת שעות שבועית לתלמידים ולמורים, ללימוד בכיתות קבועות.
4. מעבדות/חדרי סטודיו/חדרי מחשבים, בהם בשגרה רגילה קיימת תחלופה גבוהה של קבוצות תלמידים יוקצו כעת לקבוצות קבועות.
5. באחריות המנהל לוודא כי הפעילות החינוכית תתקיים ע"פ המתווה לפעילות הלימודית של אותה שכבת גיל/משמרת שפורסם ע"י אגף הפיקוח ברשת. (בכל ספק יש לפנות למפקח/ת הכוללת)
6. בזמן ההפסקה לא יהיו בחדר המורים יותר מהמספר המאפשר מרחק פסי, מורה לשולחן. שאר המורים יהיו במקום שיוגדר על ידי המנהל כמקום מנוחה והתארגנות.
7. ניתן לקיים ישיבות צוות מורים בהתאם להנחיות משרד הבריאות :
 - א. בחדר שגודלו עד 20מ"ר - יוכלו לשהות 2 עובדי הוראה במרחק של 2 מטר ומסיכה.
 - ב. בחדר שגודלו מעל 20מ"ר - יוכלו לשהות עד 8 עובדי הוראה במרחק של 2 מטר ומסיכה. בפורומים גדולים יותר תהינה באמצעות טלפון.
8. ככלל, הורה או כל אדם אחר לא יורשו להיכנס למוסד החינוכי, אלא במקרה חירום ובאישור המנהל/ת.
9. במקרה שתלמיד חש ברע, על הצוות החינוכי להפריד אותו משאר חבריו ולדווח מיד להוריו על מנת שיגיעו מידיית לאסוף אותו. באחריות ההורה, לעדכן את המחנכת או את מנהל/ת המוסד החינוכי במידה שמדובר בתסמינים של נגיף הקורונה והמשך הטיפול בילד.
10. אם איש צוות חש ברע, עליו לסיים את עבודתו, לדווח למנהל/ת ולעזוב את המוסד החינוכי. באחריות העובד, לעדכן את המנהל במידה שמדובר בתסמינים של נגיף הקורונה והמשך הטיפול בו.

תנועה במרחבים המשותפים בביה"ס :

1. תישמר הפרדה ולא יהיה מעבר של התלמידים בין מרחבי הלמידה.
2. בהפעלת מספר קבוצות באותו המתחם נדרש להגדיר לכל קבוצה, זמנים שונים ליציאה לחצר. במידת הצורך והאפשר, תחולק החצר למתחמי משנה מופרדים, כשכל קבוצה תקבל מתחם פעילות משלה. וישמרו כללי המרחק ועטית מסכות גם לתלמידים וגם לצוותים.
3. בזמן פעילות גופנית, אין חובת עטית מסכה לכל מי שמבצע פעילות גופנית ויש חובה להקפיד על שמירת מרחק בין התלמידים בזמן הפעילות.

לשכת מנכ"ל

טל: 02-6587720/50/01 פקס: 02-6524460

מייל: lishka@m-m.org.il

רשת מעיין החינוך התורני "בני יוסף"

רח' כנפי נשרים 7 גבעת שאול, ירושלים

ת.ד. 34310 טל: 02-6587777 פקס: 02-6587780



לשכת מנכ"ל

4. כל תנועה במרחבים המשותפים תעשה באופן מבוקר, ובכללה יציאה לשירותים. יש לדאוג ככל הניתן כי בתאי השירותים לא יהיו יותר מ-2 תלמידים בו זמנית. במידה ותפוסים, יש להמתין מחוצה להם, במרחק של שני מטר עד שיתפנו.

קבלה ושחרור של תלמידים:

1. הגעה והחזרה לביה"ס היא באחריות ההורים.
2. בבתי ספר בהם התלמידים מוסעים - יש לתאם את הסעת התלמידים, באופן התואם לימים ולשעות שנקבעו להגעת התלמידים ועל פי הנחיות משרד הבריאות. יש לפעול לפי פרק "נוהל הסעות" המופיע במסמך עדכון מס' 2.
3. בכל ביה"ס יוגדר, על ידי הרשות המקומית או הבעלות, מרחב לפני השער כדי למנוע התקהלות.
4. תחילת וסיום יום הלימודים יכול להיות במרווחי זמן קצרים בין השכבות, כדי להימנע מעומס ליד שער ביה"ס.
5. תלמידים שמגיעים בליווי הוריהם, ייפרדו מההורים במקום מוסכם שייקבע על ידי ביה"ס.
6. הכניסה והיציאה של התלמידים מבית הספר יעשו באופן מבוקר ומדורג על ידי איש צוות/מורה תורן, תוך עטית מסכה לכל הנמצאים במרחב הציבורי והקפדה על מניעת התקהלות.
7. ההורים לא יוכלו להיכנס/לשהות בבית הספר.
8. לא יתקיימו במוסדות החינוכי התכנסויות וטקסים.

חינוך מיוחד:

- כיתות חינוך מיוחד בבתי הספר היסודיים בחינוך הרגיל יפעלו במתכונת זהה לכתוב במסמך זה. כולל התלמידים הלומדים בכיתות רגילות וזכאים לסל אישי.
- התלמידים ילמדו על פי המערכת הכיתתית.
- בהתאם לתוכנית הלימודים האישית יינתן מענה לימודי וטיפולי כבשגרה, ככל הניתן.
- הסייעת האישית תלווה את התלמיד הזכאי לתמיכה זו בשגרה.
- תלמידים הלומדים בכיתות רגילות ומקבלים בשגרה מענה מהסל המוסדי, ימשיכו לקבל מענה זה, ככל הניתן.

לשכת מנכ"ל

טל: 02-6587720/50/01 פקס: 02-6524460

מייל: lishka@m-m.org.il

רשת מעיין החינוך התורני "בני יוסף"

רח' כנפי נשרים 7 גבעת שאול, ירושלים

ת.ד. 34310 טל: 02-6587777 פקס: 02-6587780



לשכת מנכ"ל

מנהל ביה"ס:

1. ימפה את עובדי ההוראה וכלל העובדים בבית הספר, אשר ישובצו לעבודה בביה"ס. שיבוץ עובדי ההוראה יעשה בתיאום עם הפיקוח.
2. ישבץ את עובדי ההוראה בביה"ס בהתאם להיקף משרתם בשגרה, בהתאם לצרכי בית הספר ובכפוף להנחיות משרד הבריאות.
3. יגבש מערכת שעות שבועית מפורטת, אשר תכלול תכנון כוח אדם של ביה"ס- לכל שכבה, לכל קבוצה ולכל שיעור בפירוט יומי ושבועי.
4. ינהל את מערך הלמידה מרחוק, עבור שכבות התלמידים הנמצאים בבית, אשר ייתן מענה להיבטים רגשיים, חברתיים ולימודיים, באופן סינכרוני וא-סינכרוני, גמיש לאורך היום.
5. יקים צל"ח (צוות לשעת חרום) לצורך התנהלות מיטיבה ואפקטיבית של ביה"ס.
6. יקיים מפגשי שיח רגשי עם הצוות החינוכי לצורך הסתגלות מיטבית בשגרה החדשה.
7. מורה אשר נבצר ממנו לחזור לעבודה בבית הספר, עקב הנחיות משרד הבריאות, ימציא אישור רפואי מתאים.
8. מורה אשר הינו בקבוצת הסיכון, מעל גיל 60 או שחולה באחד התסמינים המהוות סכנה לחשיפה לנגיף או שאשתו במצב זה, יוכל להגיש אישור רפואי ולא יצטרך ללמד במוסד.
9. ניתן לשבץ ממלאי מקום למורות אשר יצאו לחופשת לידה עם החזרה להוראה בבית הספר, בהתאם להנחיות קליטת עובדי הוראה ולנהלים בנושא.

מושגים ומונחי יסוד:

1. תקופת הקורונה – תקופת הזמן ממועד החזרה ללימודים וההפעלה של מוסד החינוכי במגבלות על פי צווים והנחיות בריאותיות שבאות לצמצם הידבקות מנגיף הקורונה ועד שמשרד החינוך, לפי הדין והנחיות משרד הבריאות, יודיע כי מערכת החינוך חוזרת לפעול בשגרה, כפי שפעלה, קודם שהתפרץ נגיף הקורונה בישראל ומוסדות החינוך נסגרו בהתאם לצו בריאות העם.
2. תנאי בריאות - נתוני בריאות ותסמינים העלולים להצביע על חשד שאדם מסוים חולה ו/או נשא חום גוף מעל 38.0 מעלות תסמינים אופייניים לנגיף הקורונה: שיעול, קשיי נשימה, או כל תסמין נשימתי אחר. הנחיה להישאר בבידוד ביתי. נמצא בביתו אדם, אשר אומת כחולה קורונה הצהרת בריאות - מסמך חתום המיוחס לאדם מסוים או לרשימת אנשים, לפיו אלו שמצוינים בו אינם בעלי

לשכת מנכ"ל

טל: 02-6587720/50/01 פקס: 02-6524460

מייל: lishka@m-m.org.il

רשת מעיין החינוך התורני "בני יוסף"

רח' כנפי נשרים 7 גבעת שאול, ירושלים

ת.ד. 34310 טל: 02-6587777 פקס: 02-6587780



לשכת מנכ"ל

התסמינים/המצבים המצוינים בתנאי הבריאות הנ"ל, ככל הידוע לחותם – אדם בוגר, הורה וכד'. (ראה נספח 1)

3. שמירת מרחק פיסי - מצב בין אנשים ובין קבוצות אנשים, המבטא את המרחק המינימלי המתחייב, כפי שקבע משרד הבריאות בין כל אדם לבין כל שאר האנשים שבסביבתו. בשלב הנוכחי, המרחק המינימלי שנקבע הוא 2 מטרים.

4. שטיפת ידיים - סדר פעולות נכון של שטיפת הידיים עם מים וסבון, שנועד לשמירת ההיגיינה.

5. משמרת - פעילות לימודית שנקבעה במתווה, מתוחמת עפ"י מספר השעות ביום, של קבוצת תלמידים קבועה, בחלוקה של שכבה, קבוצת גילאים ו/או כיתות, וצוות פדגוגי, אשר נועדה להפריד בין קבוצות.

6. עמדות היגיינה – נקודות בהן יוצבו אמצעי ניקוי וניגוב יוצבו בחדרי שירותים או בסמוך אליהם סבון ידיים וניירות ניגוב ושלט בו הנחיות לשטיפת ידיים והיגיינה.

7. קבוצת לימוד – מס' תלמידים קבוע בהתאם למתווה שהופץ ע"י משרה"ח לכל סוג חינוך ושכבת גיל.

8. היגיינה ותברואה סביבתית - כלל פעולות המוסד החינוכי, בסיוע הרשת והרשות המקומית ועפ"י הנחיות משרד הבריאות ומשרד החינוך, אשר נועדו להבטיח את ניקיון המוסדות החינוכיים, לסוגיהם.

9. היגיינה בבית ובשעות הפנאי - כללים שמשרד הבריאות ממליץ או מחייב שמטרתם לצמצם את הסכנה של הדבקה/הידבקות בנגיף הקורונה, מחוץ לשעות הפעילות והלימודים במוסד החינוכי.

10. אגרת הנחיות קורונה – מסמך הנחיות, רלוונטיות וספציפיות לנתונים ולמאפיינים של המוסד החינוכי, שכל מנהל/ת של אותו מוסד, נדרשים לנסח, עפ"י הכללים וההנחיות של מסמך האב, כדי להסדיר את אורח החיים המותאם, הנדרש במוסד אותו הם מנהלים.

11. הטמעה והסברה - קורונה - פרסום הנחיות בריאות וכללי התנהלות, לתקופת הקורונה, בדגש למוסדות החינוך, באמצעות מערכת טלפונית בית ספרית:
 • מודעות ופלקטים נגישים ובולטים, במרחבי המוסד החינוכי, כגון: כיתות, חצרות, מסדרונות, שירותים וכדומה.

• העברת שיעורי בריאות מקוונים לשמירה על היגיינה ובריאות - נמצאים בפורטל עובדי הראה.

• ריענון והסבר יומי קצר להתנהלות נכונה בשגרת בית הספר (בדגש על הימים הראשונים).

לשכת מנכ"ל

טל: 02-6587720/50/01 פקס: 02-6524460

פייל: lishka@m-m.org.il

רשת מעיין החינוך התורני "בני יוסף"

רח' כנפי נשרים 7 גבעת שאול, ירושלים

ת.ד. 34310 טל: 02-6587777 פקס: 02-6587780



לשכת מנכ"ל

היבטים פדגוגיים:

1. יש ליצור סדר יום שיש בו איזון בין ההיבטים השונים: רגשי, חברתי, לימודי ותנועתי.
2. מומלץ לשלב מידי יום פעילויות המחזקות קשרים חברתיים ושיח תומך בהיבטים רגשיים, וזאת בין היתר באמצעות שיעורי חברה ושיעורי כישורי חיים, במסגרות לומדים קבוצתיות ופרטניות.
3. מורה תקיים הוראה דיפרנציאלית בהתאם לצרכים השונים של התלמידים.
4. חשוב לשוחח עם התלמידים על כללי היגיינה ותזונה בריאה בכלל, ולקראת הפסקות האוכל בפרט.

מנהלים יקרים,

הימים האלו הם ימי מבחן ואתגר לא שגרתיים בהם ניתן בסיעתא דשמיא לאחד את השורות ויחדיו לעלות על דרך המלך בהנהגת קהילת התלמידים ליציבות לימודית וחינוכית ולהגיע להישגים חברתיים מרשימים בדיבוק חברים, אהבה ועזרה איש לאחיו.

בברכת, אני ה' רופאך'

בברכה,

 הרב חיים ביטון
 מנכ"ל

לשכת מנכ"ל

טל: 02-6587720/50/01 פקס: 02-6524460

מייל: lishka@m-m.org.il

רשת מעיין החינוך התורני "בני יוסף"

רח' כנפי נשרים 7 גבעת שאול, ירושלים

ת.ד. 34310 טל: 02-6587777 פקס: 02-6587780



לשכת מנכ"ל

נספח 1

הצהרת בריאות לתלמיד

ימולא ע"י ההורה) שם התלמיד/ה: _____ מס' ת"ז: _____ גיל: _____

שם המוסד החינוכי בו התלמיד לומד בשגרה: _____ כיתה: _____

שם המחנך/כת: _____

שם ההורה: _____ טלפון נייד: _____

שם ההורה: _____ טלפון נייד: _____

אנו מצהיר כדלהלן:

•מדדתי חום לילדי/ילדתי, ונמצא כי חום גופו/ה אינו עולה על 38 מעלות צלזיוס .

•לילדי / ילדתי אין תסמיני קורונה (שיעול, קושי בנשימה או כל תסמין נשימתי אחר).

תאריך חתימת הורה

לשכת מנכ"ל

טל: 02-6587720/50/01 פקס: 02-6524460

מייל: lishka@m-m.org.il

רשת מעיין החינוך התורני "בני יוסף"

רח' כנפי נשרים 7 גבעת שאול, ירושלים

ת.ד. 34310 טל: 02-6587777 פקס: 02-6587780



לשכת מנכ"ל

נספח א'

הצהרת בריאות לעובד במוסד החינוכי

הצהרת בריאות של עובד במוסד חינוכי (עובד הוראה ומנהלה וכד') ימולא ע"פ הנחיות משרד הבריאות, קישור להצהרת הבריאות באתר משרד הבריאות

שם העובד/ה: _____ ת"ז: _____

שם המסגרת החינוכית בה עובד/ת בשגרה: _____

טלפון: _____

אני מצהיר כי:

1.מדידתי חום בבוקר, ולא לי היה חום מעל 38.°

2.אין לי תסמיני קורונה (שיעול, קושי בנשימה או כל תסמין נשימתי אחר).

תאריך שם העובד ת"ז חתימה

לשכת מנכ"ל

טל: 02-6587720/50/01 פקס: 02-6524460

מייל: lishka@m-m.org.il

רשת מעיין החינוך התורני "בני יוסף"

רח' כנפי נשרים 7 גבעת שאול, ירושלים

ת.ד. 34310 טל: 02-6587777 פקס: 02-6587780



לשכת מנכ"ל

אגרת להורים

(כל מנהל יוציא איגרת להורים על נייר מכתבים של בית הספר. להלן דוגמת מכתב, כמובן כל מנהל יוכל לערוך והוסיף על הדברים בהלימה לסוג האוכלוסייה של ההורים בבית ספרו)

הורים יקרים,

ב"ה עינינו רואות בהשגחה הפרטית על כל אחד ואחת, יושבי ארץ הקודש מובדלים משאר הארצות והנגיף הנורא הולך ונסוג.

הורים יקרים, בכל זמן שהייה בבתים שנכפתה עלינו, בתקופה שבכותלי בתי הספר לא התקיימו לימודים, צוותי ההוראה של הרשת לא התנתקו לרגע ועשו מאמץ כביר כדי להיות קרובים לתלמידים ומעורבים בשגרת חייהם, היו בקשר עם ההורים והפעילו אמצעי למידה מרחוק. הכינו את תלמידנו היקרים לחג הפסח, ודאגו לעניין את התלמידים במגוון רחב של פעילויות לימודיות.

לאחר זמן ארוך של שהייה בבית תלמידנו האהובים והיקרים מתחילים אט אט לחזור לספסל הלימודים. החזרה, איננה לשגרה הקודמת המוכרת והיא שונה ומאתגרת את כולנו, הנהלת בית הספר, צוות המורים והעובדים, ההורים והתלמידים.

אנו מודעים לכך שלכול אחד מכם יש שאלות וספקות: האם ילדי יהיה מוגן דיו בביה"ס, האם יסתדר עם ההנחיות המחייבות חבישת מסכה, העדר ההפסקות עם כלל החברים, איך יגיב לכך שהמורים שומרים על מרחק פיסי ממנו ועוד.

שאלות אלו ועוד רבות אחרות עולות אצלכם כעת במיוחד כאשר מדובר במציאות כל כך חדשה. עם זאת, חשוב לנו לומר כי הקדשנו מחשבה רבה כדי ליצור סביבה מוגנת ככול הניתן, על פי ההנחיות המדוקדקות של משרד הבריאות והשקענו עבודה רבה בהתאמת התכנים הלימודיים למציאות החדשה.

אנו מבקשים כי תקראו בעיון את ההנחיות ותפעלו על פיהן כדי שנוכל יחדיו לקיים את הלימודים בבית הספר תוך שמירה קפדנית על בריאות כל הסובבים.

צוות בית הספר והפיקוח עומד לרשותכם. שתפו אותנו בחששותיכם ובשאלותיכם ונשמח להתייחס בכובד ראש בכול עניין לטובת רווחתו החינוכית, הנפשית והפיסית של ילדיכם.

להלן הוראות כלליות:

לשכת מנכ"ל

טל: 02-6587720/50/01 פקס: 02-6524460

מייל: lishka@m-m.org.il

רשת מעיין החינוך התורני "בני יוסף"

רח' כנפי נשרים 7 גבעת שאול, ירושלים

ת.ד. 34310 טל: 02-6587777 פקס: 02-6587780



לשכת מנכ"ל

מסיכת פה ואף – כל תלמיד מעל גיל 7 מתבקש להצטייד במסכת פה ואף בהגיעו למוסד החינוכי (למעט מי שהוחרג ע"פ הוראות משרד הבריאות).

הצהרת בריאות - הצהרת בריאות היא מסמך חתום המעיד על כך שלילד אין חום מעל 38 מעלות. אנו מבקשים את עזרתכם בחתימה על הצהרה זו מדי יום ביומו.

שמירת היגיינה ושטיפת ידיים - בכל מוסד חינוכי יוצבו עמדות היגיינה הכוללות אמצעי ניקוי וניגוב. בבית הספר יוצבו שולחנות/מדפים ועליהם מגבונים, סבון או ג'ל לניקוי ידיים. על התלמידים להקפיד במהלך היום על סדר פעולות נכון של שטיפת הידיים עם מים וסבון, לשמירת ההיגיינה האישית.

מזון - כל תלמיד יביא אתו את ארוחת הבוקר ומזון למשך יום הלימודים. הדגישו לילדכם שיש להקפיד על אי העברת מזון מתלמיד לתלמיד.

הכוונה בשער בית ספר - בתקופת הקורונה נעבוד במתכונת כתות שונה ועל כן בשער בית ספר יהיה נוכח מורה תורן שיכווין את התלמידים למקומות הלימוד הנכונים, על מנת לשמור על הסדר בכניסה לבית הספר.

תנאי בריאות - במידה ותלמיד יחוש ברע במהלך יום הלימודים, על התלמיד לדווח על כך מיד להנהלת המוסד שתפעל בהתאם לנהלי משרד הבריאות ותיידע מידית את ההורים ועל ההורים להגיע לשער בית הספר ולקחת את התלמיד.

צוות בית הספר יפעל לקדם תחושה של מוגנות לצד תחושה של חוויה לימודית מהנה באמצעות הזדמנות למפגש חברתי, קשר רציף עם התלמידים ועוד.

תודה על שיתוף הפעולה.

חתימת המנהל.....

לשכת מנכ"ל

טל: 02-6587720/50/01 פקס: 02-6524460

מייל: lishka@m-m.org.il

רשת מעיין החינוך התורני "בני יוסף"

רח' כנפי נשרים 7 גבעת שאול, ירושלים

ת.ד. 34310 טל: 02-6587777 פקס: 02-6587780